Wrocław, …………………………………………..  
 *(data)*

**Dane wnioskodawcy:**

*(imię i nazwisko)*

*(adres zamieszkania)*

*(adres e-mail)*

*(telefon)*

**Dziekan**

**Wydziału Lekarsko-Stomatologicznego**

**Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu**

**WNIOSEK O WSZCZĘCIE POSTĘPOWANIA NOSTRYFIKACYJNEGO   
DYPLOMU UZYSKANEGO ZA GRANICĄ**

*Wypełnić drukowanymi literami !*

Zwracam się z uprzejmą prośbą o wszczęcie postępowania nostryfikacyjnego mojego dyplomu

nr …………………………………………………… potwierdzającego nabyte kwalifikacje lub tytuł zawodowy

*(numer dyplomu)*

………………………………………………………………………………… wydanego dnia ………………………………………..

*(tytuł zawodowy lub pełna nazwa nabytych za granicą kwalifikacji) (data wydania dyplomu)*

przez……………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa państwa i instytucji wydającej dyplom)*

**Dodatkowe informacje:**

1. Nazwa państwa, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa instytucja, która wydała dyplom: …………………………………………………………………………………………………………………………………
2. Nazwa instytucji, która wydała świadectwo lub dyplom: ………………………………………………........

…………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. nazwę świadectwa lub dyplomu, na podstawie którego osoba ubiegająca się o nostryfikację dyplomu uzyskanego za granicą została przyjęta na studia zakończone wydaniem tego dyplomu, datę wydania świadectwa lub dyplomu, nazwę instytucji, która wydała świadectwo lub dyplom, oraz nazwę państwa, w którego systemie szkolnictwa działa instytucja, która wydała świadectwo lub dyplom:…………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. apostille (dotyczy dyplomów wydanych przez instytucje działające w systemie edukacji państw będących stroną konwencji znoszącej wymóg legalizacji zagranicznych dokumentów urzędowych, sporządzony w Hadze dnia 5 października 1961 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 112, poz. 938, 939) i/lub legalizacja dyplomu dokonana przez konsula Rzeczypospolitej Polskiej urzędującego w państwie, w którym został uzyskany dyplom, lub przedstawicielstwo dyplomatyczne lub konsularne państwa, w którego systemie edukacji działała instytucja, która wydała dyplom;
2. w przypadku działania przez pełnomocnika, pełnomocnictwo poświadczone notarialnie. Jeżeli pełnomocnikiem wnioskodawcy jest adwokat lub radca prawny (tzn. pełnomocnik profesjonalny), to on sam poświadcza pełnomocnictwo………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Do wniosku załączam następujące dokumenty:**

1) dyplom ukończenia studiów;

2) dokumenty umożliwiające ocenę przebiegu studiów, uzyskiwanych efektów uczenia się i czasu trwania studiów;

3) świadectwo, dyplom lub inny dokument, na podstawie którego osoba, o której mowa w ust. 1, została przyjęta na studia;

4) oświadczenie osoby, o której mowa w ust. 1, o miejscu i dacie urodzenia.

5) Dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 1-3, mogą być złożone w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uczelnię nostryfikującą.

6).……………………………………………………………………………………………………………………………………………..

7).……………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Z wyrazami szacunku,

…………………………………………………

*(podpis wnioskodawcy)*

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**/dot. nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą/**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych, dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu z siedzibą przy Wybrzeżu Pasteura 1, 50-367 Wrocław, zwany dalej „Administratorem”, reprezentowany przez Rektora;

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pod adresem e-mail: iod@umed.wroc.pl;

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach:

a) przeprowadzenia postępowania nostryfikacyjnego na wniosek osoby ubiegającej się o uznanie dyplomu ukończenia studiów za granicą za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu, na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie,

b) kontaktu z wnioskodawcą drogą telefoniczną, poczty elektronicznej e-mail lub tradycyjną, kierowaną na wskazany przez wnioskodawcę adres,

c) zawarcia i realizacji umowy dot. odpłatności za przeprowadzenie postępowania oraz realizacji ewentualnych roszczeń cywilnoprawnych,

d) wykonania przez Administratora obowiązków dot. rozliczeń rachunkowo-księgowych opłaty wniesionej za przeprowadzenie postępowania nostryfikacyjnego,

e) archiwizacji;

4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:

a) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, wynikających z przepisów Prawa o szkolnictwie wyższym i nauce, rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie oraz innych obowiązujących Administratora przepisów, w tym dotyczących obowiązków sprawozdawczych, statystycznych oraz archiwizacyjnych,

b) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. umowa zawarta pomiędzy Panią/Panem, a Uczelnią,

c) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w przypadku, o którym mowa w pkt. 3 lit. b i c, tj. realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora jakim jest prawidłowe i terminowe wykonanie zadań Uczelni oraz ustalenie, dochodzenie lub obrona przed ewentualnymi roszczeniami.

5. Administrator nie udostępnia Pani/Pana danych osobowych żadnym odbiorcom, z wyjątkiem przypadków, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Administrator może powierzyć innemu podmiotowi, w drodze umowy zawartej na piśmie, przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w imieniu Administratora;

6. Administrator będzie przechowywał Pani/Pana dane osobowe przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, jednak nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji;

7. W przypadkach, na zasadach i w trybie określonym w obowiązujących przepisach przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do treści danych oraz ich sprostowania (art. 15 i 16 RODO), usunięcia danych (art. 17 RODO), ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO), wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (art. 21 RODO), przenoszenia danych (art. 20 RODO);

8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – w przypadku podejrzenia, że dane osobowe są przetwarzane przez Administratora z naruszeniem przepisów prawa;

9. Obowiązek podania Pani/Pana danych osobowych wynika z ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz rozporządzenia w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie. Odmowa podania danych osobowych uniemożliwi przeprowadzenie postępowania nostryfikacyjnego;

10. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 4 pkt 4) RODO.